

## খ্রিস্টান ধর্মীয় কল্যাণ ট্রাস্ট

সংযোজনী-৪: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা বাস্তবায়ন, ২০২২-২০২৩

২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন (অক্টোবর, ২০২২ - ডিসেম্বর, ২০২২)

দপ্তর/সংস্থার নামঃ খ্রিস্টান ধর্মীয় কল্যাণ ট্রাস্ট, ধর্ম বিষয়ক মন্ত্রণালয়

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩						২য় কোয়ার্টার	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা ..... ১৭</b>													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	১	সংখ্যা	সচিব/ উপ-পরিচালক	০৪	লক্ষ্যমাত্রা	০১	০১	০১	০১		০.২৫	০৩.১১.২০২২ তারিখে অনুষ্ঠিত হয়েছে
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	সচিব/ উপ-পরিচালক	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০		১.০০	নৈতিকতা কমিটির সভার ১০০% সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	সচিব/ উপ-পরিচালক	০৪	লক্ষ্যমাত্রা	০১	০১	০১	০১		১.০০	১৯.১২.২০২২ তারিখে ২য় ত্রৈমাসিক সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	সচিব/ উপ-পরিচালক	০২	লক্ষ্যমাত্রা	-	০১	০১	-		১.০০	১৯.১০.২০২২ তারিখে ১ম প্রশিক্ষণ আয়োজিত হয়েছে
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুজি অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ /পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি /মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি) (সংযুক্তি-১)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	উপ-পরিচালক/ প্রশাসনিক কর্মকর্তা	০২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১৫-১২-২২	-	১৫-০৬-২৩		১.০০	-
১.৬ আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	সচিব	প্রযোজ্য নয়	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-		১.০০	মাঠ পর্যায়ে কোন অফিস নেই
<b>২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন ..... ১৫</b>													
২.১ ২০২২ -২৩ অর্থ বছরের ক্রয় -পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	সচিব/ উপ-পরিচালক	৩১-০৭-২২	লক্ষ্যমাত্রা	৩১-০৭-২২	-	-	-		২.০০	২৮-০৭-২০২২ তারিখে ক্রয় পরিকল্পনা করা হয়েছে
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (প্রকল্পের ক্রয় পরিকল্পনাসহ)	ক্রয়-পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	%	সচিব/ উপ-পরিচালক	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০		০.৫০	ক্রয় পরিকল্পনা অনুযায়ী ক্রয়কার্য বাস্তবায়িত হচ্ছে
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	সচিব/ উপ-পরিচালক	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০		০.৭৫	বরাদ্দকৃত বাজেট ১০০% বাস্তবায়িত হয়েছে

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩							২য় কোয়ার্টার
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২.৪ প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	সচিব	প্রয়োজনীয়	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-		০.৭৫	আপাততঃ সংস্থায় কোন উন্নয়ন প্রকল্প নেই; তবে প্রকল্প প্রনয়ণের জন্য উদ্যোগ গ্রহণ করা হয়েছে
						অর্জন	-	-	-	-			
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	তারিখ	সচিব	প্রয়োজনীয়	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-		১.২৫	
						অর্জন	-	-	-	-			
<b>৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... ১৮ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১নং সহ ন্যূনতম চারটি কার্যক্রম)</b>													
৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	সরকারি যানবাহন যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকৃত	৩	%	সচিব	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০		০.৭৫	সরকারি যানবাহনের ১০০% যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিত করা হয়েছে
						অর্জন	১০০	১০০					
৩.২ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের পিপিএ-২০০৬ ও পিপিআর ২০০৮ বিধি অনুযায়ী ক্রয়কার্য সম্পাদন বিষয়ক প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষিত কর্মচারি	৫	সংখ্যা (জন)	সচিব/ উপ-পরিচালক	০৬	লক্ষ্যমাত্রা	-	০৬	-	-		৫.০০	২৭.১০.২০২২ ও ২২.১১.২০২২ তারিখে ২টি প্রশিক্ষণের মাধ্যমে ৬ জনকে প্রশিক্ষণ দেয়া হয়েছে
						অর্জন	-	০৬					
৩.৩ কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের দুর্নীতি প্রতিরোধ বিষয়ক সচেতনতা বৃদ্ধিকরণ প্রশিক্ষণ	সচেতনকৃত কর্মচারি	৫	সংখ্যা (জন)	সচিব/ উপ-পরিচালক	১২	লক্ষ্যমাত্রা	-	০৬	০৬	-		২.৫০	০৬.১০.২০২২ তারিখে ১টি প্রশিক্ষণের মাধ্যমে ৬ জনকে প্রশিক্ষণ দেয়া হয়েছে
						অর্জন	-	০৬					
৩.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ অনুসরণ ও সিটিজেন চার্টার অনুযায়ী মানসম্মত সেবা নিশ্চিতকরণ	মানসম্মত সেবা নিশ্চিতকৃত	৫	%	সচিব/ উপ-পরিচালক	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০		১.২৫	১০০% মানসম্মত সেবা নিশ্চিতকৃত
						অর্জন	১০০	১০০					
<b>মোট =</b>	<b>-</b>	<b>৫০</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>২০</b>	<b>-</b>

**বিঃদ্র:-** কোন কর্মিকের কার্যক্রম প্রয়োজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

**সংযুক্তি-১: ১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন**

ক্রমিক নং	কার্যক্রমের নাম	বাস্তবায়ন প্রক্রিয়া	প্রমানক হিসাবে যা থাকবে
০১.	স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ	১। মাস্ক, হ্যান্ড স্যানিটাইজার সরবরাহ। ২। স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ সংক্রান্ত বিজ্ঞপ্তি জারী।	অফিস আদেশ। বিজ্ঞপ্তি।
০২.	পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধিকরণ	১। অফিসের কর্মচারীদের দাপ্তরিক ও ব্যক্তিগত পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা নিশ্চিতকল্পে সভা আয়োজন। ২। অফিস রুম, ওয়াশ রুম ও স্টোর রুমের সংস্কার ও পরিচ্ছন্নতা নিশ্চিতকরণ।	সভার উপস্থিতি ও কার্যবিবরণী। আদেশ জারী।

  
 নির্মল রোজারিও  
 সচিব  
 শ্রিস্তান ধর্মীয় কল্যাণ ট্রাস্ট